



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ และแนวทางการให้หน่วยกิตของหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การเทียบโอนผลการเรียนรู้ และแนวทางการให้หน่วยกิตการศึกษาตามอัธยาศัย หรือการศึกษานอกระบบในระดับปริญญาตรี หลักสูตรความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการบริหารจัดการหลักสูตรที่ตอบสนองการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลาดแรงงาน ความก้าวหน้าของศาสตร์ และเทคโนโลยี รวมทั้งบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการเป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ประกอบกับมติคณะกรรมการวิชาการในคราวประชุมครั้งที่ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ และแนวทางการให้หน่วยกิตของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน” หมายความว่า หลักสูตรที่มีการลงนามความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย กับหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน

การเทียบโอนประสบการณ์ หมายถึงต้องสัมพันธ์กับศาสตร์.....อยู่ในดุลพินิจของกรรมการ

นักศึกษา.....

การชำระค่าเทียบโอนให้เพิ่มขึ้นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งการเทียบโอนผลการเรียนรู้ และแนวทางการให้หน่วยกิตจากการเทียบโอนประสบการณ์ประกอบด้วย

(๑) คณะบดีที่รับผิดชอบหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน เป็นประธาน

(๒) รองคณะบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการของคณะ เป็นกรรมการ

- (๓) ผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่เกี่ยวข้อง โดยคำแนะนำของคณบดี 1 คน ในหลักสูตรในหลักสูตรที่เป็นบุคคลภายนอก จำนวน ๑ คน โดยคำแนะนำของคณบดี เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตาม มคอ.๒ เป็นกรรมการ
- (๕) ประธานหลักสูตร เป็นกรรมการ และเลขานุการ
- ~~(๖) หัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ~~

เอาตามข้อบังคับ

ข้อ ๕ การให้หน่วยกิตการศึกษาจากการเทียบโอนประสบการณ์เพื่อเข้าหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

5.1 รายวิชาศึกษาทั่วไปให้เป็นไปตามประกาศ.....

5.2 กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับ อนุปริญญา หรือเทียบเท่า

- (๑) รายวิชาศึกษาทั่วไปเทียบโอนได้ จำนวน ๑๕ หน่วย
- (๒) รายวิชาเอกบังคับเทียบโอนได้ ไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาเอกบังคับของหลักสูตร

(๓) รายวิชาเอกเลือกเทียบโอนได้ไม่เกิน สามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาเอกบังคับของหลักสูตร

(๔) รายวิชาเลือกเสรี สามารถเทียบโอนได้ ๖ หน่วยกิต

(๕) เมื่อรวมจำนวนหน่วยกิต การเทียบโอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชาเอกบังคับ รายวิชาเอกเลือก และรายวิชาเลือกเสรีแล้ว จำนวนหน่วยกิตรวม ต้องไม่เกิน ๗๐ หน่วยกิต

*** อาจเขียนรวมว่าเทียบโอนวิชาต่างๆ ไม่เกิน..... หน่วยกิต***

5.3 กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

- (๑) รายวิชาศึกษาทั่วไปให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๒) รายวิชาเอกบังคับเทียบโอนได้ ไม่หนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาเอกบังคับของหลักสูตร

(๔) รายวิชาเอกเลือกเทียบโอนได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาเอกบังคับของหลักสูตร

(๔) รายวิชาเลือกเสรี สามารถเทียบโอนได้ ๖ หน่วยกิต

(๕) เมื่อรวมจำนวนหน่วยกิตการเทียบโอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชาเอกบังคับ รายวิชาเอกเลือก และรายวิชาเลือกเสรีแล้ว จำนวนหน่วยกิตรวม ต้องไม่เกิน ๕๐ หน่วยกิต

5.4 กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้ว

- (๑) รายวิชาศึกษาทั่วไปเทียบโอนได้ จำนวน ๒๗ หน่วยกิต
- (๒) รายวิชาเอกบังคับเทียบโอนได้ ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาเอกบังคับของหลักสูตร

(๓) รายวิชาเอกเลือกเทียบโอนได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาเอกบังคับของหลักสูตร

(๔) รายวิชาเลือกเสรี สามารถเทียบโอนได้ ๖ หน่วยกิต

(๕) เมื่อรวมจำนวนหน่วยกิตการเทียบโอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชาเอกบังคับ รายวิชาเอกเลือก และรายวิชาเลือกเสรีแล้ว จำนวนหน่วยกิตรวม ต้องไม่เกิน ๙๐ หน่วยกิต

5.5 นักศึกษาที่ใช้สิทธิในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ และการให้หน่วยกิตการศึกษาตาม อรรถาจารย์ หรือการศึกษานอกระบบเพื่อเข้าหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๕.๑ จะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ตามเงื่อนไขของหลักสูตร

5.6 นักศึกษาที่ใช้สิทธิในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ และการให้หน่วยกิตการศึกษาตาม อรรถาจารย์ หรือการศึกษานอกระบบเพื่อเข้าหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๕.๒ จะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษา และเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ตามเงื่อนไขของหลักสูตร

๕.๖ นักศึกษาที่ใช้สิทธิในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ และการให้หน่วยกิตการศึกษาตาม อรรถาจารย์ หรือการศึกษานอกระบบเพื่อเข้าหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๕.๓ จะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาและเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ตามเงื่อนไขของหลักสูตร

ข้อ ๖ คุณวุฒิ และประสบการณ์ของนักศึกษาที่จะทำการเทียบโอนผลการเรียนรู้

- (๑) เป็นนักศึกษาโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน
- (๒) เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงานของภาครัฐ
- (๓) เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจ
- (๔) เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงานของภาคเอกชน
- (๕) เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีประสบการณ์ในการทำงานของสภา
- (๖) เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งทางองคมนตรี หรือ สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเมือง
- (๗) เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีประสบการณ์ในการทำงานเป็นเจ้าของธุรกิจส่วนตัวที่ประสบความสำเร็จ
- (๘) เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับจิตอาสา เช่น อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)
- (๙) เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีประสบการณ์ในการทำงาน หรือเป็นสมาชิกกลุ่มทางสังคมเพื่อสร้างรายได้ใหม่ให้กับชุมชนและที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่จะทำการเทียบโอนประสบการณ์
- (๑๐) เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีประสบการณ์ในการทำงานอื่นๆ **ที่เกี่ยวข้อง**ตามที่คณะกรรมการของหลักสูตรเห็นสมควรที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตร

ข้อ ๗ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนประสบการณ์ให้บันทึกผลการเรียนในใบรายงานการศึกษา โดยใช้ อักษร “T” และให้บันทึกหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร **(เช็คว่าตรงกับข้อบังคับ)**

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนและสรุปผลให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อดำเนินการต่อไป ภายในภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัย **หากพันกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะทำการเทียบโอนประสบการณ์**

ข้อ ๘ เกณฑ์การให้หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาด

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

เอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ และแนวทางการให้หน่วยกิตของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน ภาครัฐ และภาคเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๔

แนวปฏิบัติในการเทียบโอนประสบการณ์เพื่อเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

1. การให้หน่วยกิตโดยพิจารณาจากระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงาน มีเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

ตารางที่ 1 ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอน
16 ปีขึ้นไป	ไม่เกิน 25
11-15 ปี	ไม่เกิน 20
6-10 ปี	ไม่เกิน 15
1-5 ปี	ไม่เกิน 10

2. การเทียบกับตำแหน่งงาน หรือระดับงาน หรือประเภทงาน หรือประเภทบริหารงาน โดยพิจารณาจากตำแหน่งที่ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานในหน่วยงานราชการให้ เทียบเทียบตำแหน่งตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ น.ร.1008 /ว.2 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่น เท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มีเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้ (<http://personal.sru.ac.th/wp-content/uploads/sites/2/2020/04/SRT-RulesAndConditionsOfGovernmentPositionEquivalent25630410.pdf>)

ตารางที่ 2 ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานสายวิชาการในหน่วยงานราชการ

ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอน
ระดับทรงคุณวุฒิ		ไม่เกิน 40
ระดับเชี่ยวชาญ		ไม่เกิน 35
ระดับชำนาญการพิเศษ		ไม่เกิน 30

ระดับชำนาญการ	ไม่เกิน 25
ระดับปฏิบัติการ	ไม่เกิน 20

ตารางที่ 3 ตำแหน่งที่บริหารในหน่วยงานราชการ

ระดับตำแหน่งบริหาร	จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอน
บริหารระดับสูง	ไม่เกิน 40
บริหารระดับต้น	ไม่เกิน 35
อำนวยการระดับสูง	ไม่เกิน 30
อำนวยการระดับต้น	ไม่เกิน 25

ตารางที่ 4 ตำแหน่งทั่วไปในหน่วยงานราชการ **** ใช้กับทหาร ตำรวจได้**

ระดับตำแหน่งทั่วไป	จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอน
ระดับทักษะพิเศษ	ไม่เกิน 35
ระดับอาวุโส	ไม่เกิน 30
ระดับชำนาญงาน	ไม่เกิน 25
ระดับปฏิบัติงาน	ไม่เกิน 20
ระดับปฏิบัติการ	ไม่เกิน 15

ตารางที่ 5 ตำแหน่งรัฐวิสาหกิจ ให้เทียบเคียงกับประเภท และระดับของข้าราชการ

ตำแหน่งทั่วไป	จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอน
ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ และผู้จัดการ ให้เทียบกับ ตำแหน่งบริหารระดับสูง	ไม่เกิน 40
รองผู้ว่าการ และผู้ช่วยผู้ว่าการ ให้เทียบกับตำแหน่งบริหารระดับต้น	ไม่เกิน 35
ผู้อำนวยการฝ่าย และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ให้เทียบกับตำแหน่งอำนวยการระดับต้น	ไม่เกิน 25
ผู้อำนวยการกอง (หัวหน้ากอง) และผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง หัวหน้าแผนก และผู้ช่วยหัวหน้าแผนก ให้เทียบกับ ระดับชำนาญการ	ไม่เกิน 20
ประจำแผนก และหัวหน้าหมวด ให้เทียบกับระดับปฏิบัติการ	ไม่เกิน 15

ตารางที่ 6 ตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น ทหารการเมือง	จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอน
กำหนดให้เทียบกับ ให้เทียบกับระดับอำนวยการระดับต้น	ไม่เกิน 25
ผู้ใหญ่บ้านให้เทียบกับประเภททั่วไประดับอาวุโส	ไม่เกิน 20

แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และกรรมการหมู่บ้าน ให้เทียบกับ ระดับทั่วไป ระดับชำนาญงาน	ไม่เกิน 15
--	------------

ตารางที่ 7 ตำแหน่งทางการเมืองส่วนท้องถิ่น

ตำแหน่งทางการเมืองส่วนท้องถิ่น	จำนวนหน่วยกิตที่ ได้รับการเทียบโอน
ประธานสภาองค์การส่วนท้องถิ่น นายกองค้การบริหารส่วนท้องถิ่น ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี ให้เทียบเท่ากับข้าราชการอำนวยการระดับสูง	ไม่เกิน 30
รองประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รองนายกองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น บริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ให้เทียบเท่ากับข้าราชการอำนวยการระดับต้น	ไม่เกิน 25
รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ให้เทียบเท่ากับ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษานายกองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น และเลขานายกองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่เกิน 20

ตารางที่ 8 กลุ่มทางสังคม ได้แก่ กลุ่มที่รวมตัวกันเพื่อทำงานทางสังคม เช่น จัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์ จัดกลุ่มพัฒนาอาชีพ แกะสลัก จักสาน ทอผ้า ท่องเที่ยวชุมชน ฯลฯ เพื่อสร้างรายได้ใหม่ให้กับชุมชน

ตำแหน่งในกลุ่มทางสังคม	จำนวนหน่วยกิตที่ ได้รับการเทียบโอน
ประธานกลุ่ม	ไม่เกิน 20
รองประธานกลุ่ม	ไม่เกิน 18
กรรมการกลุ่ม	ไม่เกิน 15
สมาชิกกลุ่ม	ไม่เกิน 12
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	ไม่เกิน 20

ตารางที่ 9 ตำแหน่งเกี่ยวกับจิตอาสา

ตำแหน่งเกี่ยวกับจิตอาสา	จำนวนหน่วยกิตที่ ได้รับการเทียบโอน
หัวหน้ากลุ่มประชาชนเกี่ยวกับจิตอาสาระดับหมู่บ้าน หรือระดับตำบล	ไม่เกิน 20
รองหัวหน้ากลุ่มประชาชนเกี่ยวกับจิตอาสาระดับหมู่บ้าน หรือระดับตำบล	ไม่เกิน 18
กรรมการกลุ่มเกี่ยวกับจิตอาสา	ไม่เกิน 15
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	ไม่เกิน 20

ตารางที่ 10 บริษัทเอกชน

ตำแหน่งของบริษัทเอกชน	จำนวนหน่วยกิตที่ ได้รับการเทียบโอน

ผู้บริหารระดับสูง	ไม่เกิน 40
ผู้จัดการ	ไม่เกิน 35
ผู้ช่วยผู้จัดการ หรือรองผู้จัดการ	ไม่เกิน 30
หัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้าแผนก	ไม่เกิน 25
พนักงาน	ไม่เกิน 20

ตารางที่ 11 เจ้าของกิจการ

ประเภทเจ้าของกิจการ	จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับเกียรติเทียบโอน
บริษัทจำกัด	ไม่เกิน 40
กิจการหุ้นส่วนจำกัด	ไม่เกิน 38
เจ้าของ กิจการเจ้าของคนเดียว	ไม่เกิน 35
ธุรกิจ SME	ไม่เกิน 30
บริษัทจำกัดมหาชน	ไม่เกิน 20

**** ดูนियามเกี่ยวกับเจ้าของธุรกิจ****

3. การพิจารณาเทียบเคียงจากประสบการณ์ทำงานอื่นๆ ที่นอกเหนือจาก ข้อ 1 และข้อ 2 ให้คณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ และเทียบเคียงประสบการณ์ และให้หน่วยกิต ตาม ข้อ 1 และข้อ 2

4. หลักฐานการเทียบโอนให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร

หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....

ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

.....ชื่อหน่วยงาน/ ชื่อบริษัท /อื่นๆ.....

เลขที่..... หมู่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail.....

ขอรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว.....

ตำแหน่ง.....ทำหน้าที่.....

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวมระยะเวลา

การปฏิบัติหน้าที่ / การทำงาน.....ปี.....เดือน โดยได้รับค่าตอบแทนเดือนละบาท

ปัจจุบันพักอาศัยที่บ้านเลขที่..... หมู่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail.....

ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานเป็นบุคคลที่มีความประพฤติ.....

.....
.....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ 1. หากมีตราประทับ ให้ประทับตรานั้นมาด้วย
2. ต้องสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรประจำตัวข้าราชการ / บัตรประจำตำแหน่ง ของผู้
รับรองมาด้วย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....เป็น
นักศึกษาใน

หลักสูตร ปริญญาตรี ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หลักสูตร.....
คณะ.....

มีความประสงค์ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์โดยมีเอกสาร / หลักฐานประกอบการขอประเมินดังนี้
() สำเนาใบคุณวุฒิระดับ ปวช. หรือ ปวส. หรือ ม. 6 หรือ อื่น ๆ

.....

- () ใบรับรองประสบการณ์ในการทำงาน
- () สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาบัตรข้าราชการ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน.....
- () แฟ้มสะสมงาน

รายวิชาที่ขอรับการประเมินมีดังนี้

๑. รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต

๒. รายวิชาเอกบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต

๓. รายวิชาเอกเลือก

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต

๔.รายวิชาเลือกเสรี

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง สรุปลผลประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

เรียน อธิการบดี

ผลประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (นาย / นาง / นางสาว).....รหัสประจำตัว.....เป็นนักศึกษาในหลักสูตร

ปริญญาตรี ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หลักสูตร.....

คณะ.....โดยพิจารณาจากเอกสาร / หลักฐานประกอบการขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์อาชีพสู่วุฒิการศึกษาดังนี้

- แฟ้มสะสมผลงาน
- ภาพถ่ายการประกอบอาชีพ
- การสัมภาษณ์
- หนังสือรับรองของหน่วยงานและอื่นๆ.....

คณะกรรมการได้พิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ และแนวทางการให้หน่วยกิตของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงสรุปลผลการประเมินดังนี้การเทียบโอนประสบการณ์ในครั้งนี้ ได้ทั้งหมด.....หน่วยกิต จำนวน.....วิชา ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป เทียบโอนได้ จำนวน.....หน่วยกิต ได้แก่ วิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต

๒. รายวิชาในวิชาเอก กลุ่มวิชาเอกบังคับ เทียบโอนได้ จำนวน.....หน่วยกิต ได้แก่ วิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต

๓. รายวิชาในวิชาเอก กลุ่มวิชาเอกเลือก เทียบโอนได้ จำนวน.....หน่วยกิต ได้แก่ วิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต

๔. รายวิชาเลือกเสรี เทียบโอนได้ จำนวน.....หน่วยกิต ได้แก่ วิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต

.....ประธานกรรมการ
.....กรรมการ
(.....)
(.....)

.....กรรมการ
(.....)

.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ
(.....)
(.....)

.....กรรมการ
(.....)

ผลประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (นาย / นาง / นางสาว).....รหัสประจำตัว.....เป็นนักศึกษาในหลักสูตร ปริญญาตรี ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หลักสูตร

คณะ..... โดยพิจารณาจากเอกสาร / หลักฐานประกอบการขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์อาชีพสู่วุฒิการศึกษาดังนี้

- แฟ้มสะสมผลงาน
- ภาพถ่ายการประกอบอาชีพ
- การสัมภาษณ์
- หนังสือรับรองของหน่วยงานและอื่น ๆ.....

คณะกรรมการได้พิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ และแนวทางการให้หน่วยกิตของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงสรุปผลการประเมินดังนี้การเทียบโอนประสบการณ์ในครั้งนี้ ได้ทั้งหมด.....หน่วยกิต จำนวน.....วิชา ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน

สรุปผลการเทียบโอนได้ทั้งหมดจำนวน.....วิชาจำนวนหน่วยกิต

๒. รายวิชาในวิชาเอก กลุ่มวิชาเอกบังคับ เทียบโอนได้ จำนวน.....หน่วยกิต ได้แก่ วิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน

สรุปผลการเทียบโอนได้ทั้งหมดจำนวน.....วิชาจำนวนหน่วยกิต

๓. รายวิชาในวิชาเอก กลุ่มวิชาเอกเลือก เทียบโอนได้ จำนวน.....หน่วยกิต ได้แก่ วิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน

๔. รายวิชาเลือกเสรี

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วย กิต	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน

สรุปผลการเทียบโอนได้ทั้งหมดจำนวน.....วิชาจำนวนหน่วยกิต

ลงนามผู้ประเมิน

ตำแหน่ง.....